

Management-Werkstatt: *Rechts*kompetenz

Kurzlehrgang:

Recht kompakt

Die wichtigsten Rechtsthemen
für Führungskräfte



Ass.-Prof. Dr.
Thomas Ratka, LL.M.

2013/14

Stand: April 2013
Änderungen und Druckfehler vorbehalten!

Sehr geehrte Interessentin! Sehr geehrter Interessent!

Als Führungskraft haben Sie bestimmt nur wenig Zeit, sich neben Ihrer Arbeit in die für Sie relevanten Rechtsgebiete zu vertiefen. Fakt ist aber: Wer zumindest in Grundzügen über unternehmensrechtliche Fragen Bescheid weiß und die Hürden kennt, kann seine Führungsaufgabe viel zielsicherer wahrnehmen. Zudem geht es in der Praxis oft darum zu wissen, wann man professionelle Unterstützung braucht. Arbeitsrecht, Vertrags- und Wettbewerbsrecht, Haftungsvermeidung, Steuerrecht: Unser Kurzlehrgang „Recht kompakt“ fokussiert in 11 Modulen auf alle juristischen Themen, die im Unternehmensalltag wirklich wichtig sind. Rechtsexperten informieren Sie über die aktuelle Gesetzeslage sowie Auswirkungen auf die Praxis.

So viel Wissen brauchen Führungskräfte Einblicke von „Recht kompakt“-Lehrgangsteiter Dr. Thomas Ratka:

In der Praxis geht es oft weniger um Detailwissen, sondern vielmehr darum zu wissen, wann professionelle Hilfe nötig ist. Dem Management muss klar sein, in welchem Fall eine professionelle Rechtsberatung zu konsultieren ist bzw. die Problemstellung durchaus auch intern abzuklären wäre. Oft gehen auch Zeit und Geld damit verloren, dem Anwalt die falschen Fragen zu stellen und sich der richtigen, wirklich relevanten Fragen nicht bewusst zu sein. Manchmal fehlt der Geschäftsführung auch – mangels Vergleichsmöglichkeit – das Wissen, wie man für sein Unternehmen möglichst kostenschonend mit Anwaltshonoraren, Rahmenverträgen oder Stundensätzen umgeht. Im Kurzlehrgang werden nicht nur die „großen Reformen“ der vergangenen Jahre – Stichwort Unternehmensgesetzbuch, sondern auch die vielen laufenden sowie geplanten Gesetzesänderungen behandelt.

Worauf es ankommt: abwägen und richtig handeln

Meist sind vom Management Entscheidungen zu fällen, zu denen nicht ad hoc und vor allem nicht jedes Mal eine Expertise eingeholt werden kann – etwa wie auf eine Weisung der Gesellschafter zu reagieren ist, was betriebswirtschaftlich unvernünftig ist oder gar gegen das Strafrecht verstößt oder wenn sich Aufsichtsrat und Generalversammlung nicht einig sind. Unklar ist auch, was genau zu tun ist, wenn sich die Gesellschaft in der Krise bzw. Insolvenzreife befindet. Unternimmt der/die Geschäftsführer/-in rechtlich Falsches, was betriebswirtschaftlich im Einzelfall sogar vernünftig erscheinen mag, öffnet sich meist eine Haftungsfalle.

Das kleine 1x1 der Haftungsjudikatur

Um Haftungsrisiken möglichst zu entgehen, sieht Dr. Thomas Ratka angesichts der Judikatur auch Wege: „Die aktuelle, sehr strenge Haftungsjudikatur des Verwaltungsgerichtshofes scheint eher praxisfremd. So ist zum Beispiel im Bauwesen der Manager für generell alle Gesetzesverstöße verantwortlich, wenn er nicht permanent seiner Kontrollaufgabe nachkommt.“

D&O Versicherung

Eine Möglichkeit zur Absicherung besteht neuerdings mit der D&O (Directors & Officers)-Versicherung – eine Vermögensschadenhaftpflichtversicherung, welche die Gesellschaft für Führungskräfte abschließt. Damit besteht eine Deckung bei Sorgfaltspflichtverletzungen ohne Vorsatz.

Rahmenverträge und AGB

Bei AGBs sind im Sinne des Unternehmensrechts etwa im Bereich des Haftungsausschlusses oder den Vertragsstrafen Anpassungen vorzunehmen. Wir unterziehen im Lehrgang gängige AGB-Klauseln einem UGB-Check und bieten einen Überblick über die AGB-Judikatur des vergangenen Jahres.

Zusätzlich werden bei einem abendlichen Kaminesgespräch zum Thema „Rückblick und Ausblick“ wichtige Gesetzesänderungen diskutiert. Dabei können Teilnehmer/-innen ihr Wissen und ihre Entscheidungskompetenz gemeinsam mit dem gesamten Trainerteam noch intensiver festigen.

Inhalt:

Was Sie bewegt:

Es wäre gut, zu wissen, was Recht ist

Arbeitsrecht, Vertrags- und Wettbewerbsrecht, Haftungsvermeidung, Steuerrecht – als Führungskraft haben Sie nur wenig Zeit, sich neben Ihrer Arbeit in die für Sie relevanten Rechtsgebiete zu vertiefen. Doch gerade in Krisenzeiten haben Sie eine hohe Verantwortung zu tragen. Gleichzeitig müssen Sie täglich Entscheidungen treffen, die – wenn Sie juristisch nicht abgesichert sind – leicht zu persönlichen Haftungen führen können.

Was Sie weiterbringt:

Rechtswissen, auf das Sie vertrauen können

Wer über unternehmensrechtliche Fragen zumindest in Grundzügen Bescheid weiß und Stolpersteine, etwa im Arbeits- oder Vertragsrecht, kennt, kann seiner Führungsaufgabe viel zielsicherer nachkommen. Profis aus Praxis und Wissenschaft vermitteln in diesem kompakten Lehrgang das Wichtigste aus komplexen Rechtsmaterien. Damit wird im Fall des Falles klar, wann und wie professionelle Rechtsberatung zu konsultieren ist bzw. die Problemstellung intern abgeklärt werden kann. Zudem werden Sie über neue Gesetze sowie deren Auswirkungen informiert. Bei einem zusätzlichen abendlichen Kamingsgespräch zum Thema „Rückblick 2012 und Ausblick 2013“ werden wichtige Gesetzesänderungen diskutiert.

Rechtswissen, das Sie mitnehmen:

- Einblick in alle juristischen Themen, auf die es im Unternehmensalltag ankommt
- Information über aktuelle oder kurz bevorstehende Gesetzesänderungen (z. B. Gesellschaftsrechtänderungsgesetz, GmbH-Reform)
- Richtiger Umgang mit Anwälten – von der Fragestellung bis hin zum Honorar
- Optimale Gestaltung von Verträgen

Ihr Nutzen für die Praxis:

- Sie bekommen ein Verständnis für juristische Themen, auf dessen Basis Sie Ihre Entscheidungen treffen können.
- Sie wissen, welche Auswirkungen Gesetzesänderungen auf Ihr Unternehmen haben.
- Sie lernen, Anwälten/-innen die richtigen Fragen zu stellen und kostenschonend mit Honoraren, Rahmenverträgen oder Stundensätzen umzugehen.

Aufbau:

Der Lehrgang gliedert sich in 11 Module, die an insgesamt 3 Tagen vorgetragen werden. Zusätzlich wird an einem Abend im Anschluss an den Lehrgang unverbindlich ein Kamingsgespräch zum Thema „Rückblick und Ausblick: Wichtige Gesetzesänderungen 2013 und 2014“ mit den Trainern angeboten, um nach der Reflexion der Inhalte aufgetretene Fragen in ungezwungener Atmosphäre zu erörtern.

Module:

MODUL 1

Arbeitsrecht für Führungskräfte – Vertragsgestaltung für Managerverträge

Trainer: Dr. Clemens Völkl, Partner bei Völkl-Rechtsanwälte

- Vertragseinstufung: Arbeitsvertrag, freier Dienstvertrag
- Kündigungsschutz
- Leistungslohnsysteme: Prämien, Boni etc.

MODUL 2

Sozialversicherungsrecht – worauf das Management besonders achten muss

Trainer: Dr. Clemens Völkl, Partner bei Völkl-Rechtsanwälte

- Sozialversicherungsrechtliche Abgaben für Arbeitsverträge, freie Dienstverträge
- Konsequenzen und Sanktionen für falsche Abgabenabführung
- Karenzen, Kurzarbeit

MODUL 3

Eckdaten des Unternehmensgesetzbuches (UGB)

Trainer: Assoz.-Prof. DDr. Thomas Ratka, LL.M., FHWien – Studiengänge der WKW

- Regelungsbereiche des Unternehmensgesetzbuches im Überblick
- Unternehmensübergang – die Neuregelung des § 38 UGB
- Prokura – worauf in der Praxis zu achten ist

MODUL 4

Grundzüge des Gesellschaftsrechts – Satzungsgestaltung in GmbH und AG

Trainer: Assoz.-Prof. DDr. Thomas Ratka, LL.M., FHWien – Studiengänge der WKW

- Personengesellschaften
- Kapitalgesellschaften einschl. EU-Gesellschaftsformen
- Kriterien der optimalen Rechtsformwahl
- Möglichkeiten und Grenzen der Gesellschaftsvertragsgestaltung

MODUL 5

Haftungsvermeidung für Geschäftsführer, Vorstände und Aufsichtsräte

Trainer: Dr. Roman Rauter, Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht der Universität Wien

- Überblick über Rechte und Pflichten von Geschäftsführer/-innen, Vorstandsmitgliedern und Aufsichtsratsmitgliedern
- Sorgfaltsanforderungen und Möglichkeiten der Arbeitsteilung
- Haftung gegenüber der Gesellschaft, Haftung gegenüber Gesellschaftern, Haftung gegenüber Dritten (Gesellschaftsgläubiger, Behörden)
- Haftungsvermeidungsstrategien
- Hinweise zur Beweislastverteilung in Haftungsprozessen

MODUL 6

Die D&O-Versicherung – „Vollkasko“ für Manager?

Trainer: Mag. Erwin Gisch, MBA, Geschäftsführer des Fachverbandes der Versicherungsmakler der WKO

- D&O-Versicherung als umfassender Manager-Schutzschild?
- Haftungsrechtliches Umfeld und Deckungskonzept der D&O-Versicherung
- Grenzen und Deckungsausschlüsse der D&O-Versicherung
- Rechtsschutz-Versicherung als brauchbare (Teil-)Alternative?

MODUL 7

Abwehr verwaltungsrechtlicher Verantwortlichkeit der gewerberechlichen Geschäftsführer und Beauftragten nach § 9 VStG

Trainer: Dr. Peter Sander, LL.M., MBA, Rechtsanwalt bei Niederhuber & Partner Rechtsanwälte GmbH

- Verwaltungsstrafrecht ist „echtes“ Strafrecht
- Verwaltungsstrafrechtliche Regeln gibt es in allen Wirtschaftsbereichen
- Verwaltungsstrafverfahren und Rechtsschutzversicherungen
- Der gewerberechliche Geschäftsführer und andere verantwortliche Personen
- Die richtige Reaktion auf Ermittlungstätigkeiten der Behörden
- Rechtsschutz im Verwaltungsstrafverfahren

MODUL 8

Der optimale Umgang mit Anwälten – Honorar- und Leistungsvereinbarungen

Trainer: DDr. Jörg Zehetner, Rechtsanwalt und Partner der Karasek Wietrzyk Rechtsanwälte GmbH

- Wie finde ich den richtigen Anwalt?
- Honorarvereinbarung: RATG, Stundensatz, Pauschalhonorar oder AHK?
- Erfolgshonorare
- Anzahlungen
- Kostentragungsregeln im Zivilprozess
- Kostentragungsregeln im Strafprozess

MODUL 9

Dos and Don'ts im Wettbewerbs- und Kartellrecht

Trainer: Dr. Stefan Korn, Partner Korn Rechtsanwälte OG

- Wettbewerb und Recht: Rechtliche Rahmenbedingungen für Werbung und Verkaufsförderung
- Unternehmerische Leistungen und ihr rechtlicher Schutz Kurzübersicht Urheberrecht und Musterrecht

MODUL 10

Eckdaten Rechnungslegung und Steuerrecht

Trainer: Mag. Ernst Hofmann, Selbstständiger Steuerberater und Wirtschaftstreuhänder

- Überblick und Kurzdarstellung der wichtigsten Steuern, mit denen Unternehmer/-innen und Manager/-innen konfrontiert werden
- Wer ist rechnungslegungspflichtig iSd UGB bzw. wer hat wie den Gewinn zu ermitteln?
- Abgabenrechtliches Grundwissen – für effiziente und zielführende Kommunikation zwischen Unternehmern/Managern und Steuerexperten

MODUL 11

Die optimale Gestaltung von Rahmenverträgen und allgemeinen Geschäftsbedingungen

Trainer: Assoz.-Prof. DDr. Thomas Ratka LL.M.

- Fallen bei der Vereinbarung von Vertragsmustern
- Kriterien der Geltungs- und Inhaltskontrolle
- Beispiele rechtskonformer und rechtswidriger Vertragsklauseln

Ein Zusatzabend (geplant Donnerstag): Kaminesgespräch mit dem Trainerteam

Referententeam:

Lehrgangsleitung:

Assoz.-Prof. DDr. Thomas Ratka LL.M. ist Fachbereichsleiter Recht des Instituts für Unternehmensführung (Entrepreneurship) der FHWien – Studiengänge der WKW und Assistenzprofessor am Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht der Universität Wien. Er ist Autor zahlreicher Publikationen zum Unternehmens- und Wirtschaftsrecht sowie Lehrbeauftragter an in- und ausländischen Universitäten.

Trainerteam:

Mag. Erwin Gisch, MBA

Geschäftsführer des Fachverbandes der Versicherungsmakler der WKO sowie Generalsekretär des Interessenverbandes der Versicherungsmakler Österreichs; vormals u. a. Leiter der Schadensabteilung der ARAG Rechtsschutzversicherung, Lektor und Lehrgangskoordinator des Studienganges Master of Legal Studies/MLS – Versicherungsrecht an der Donau-Universität Krems, Lektor für Unternehmens-/Gesellschaftsrecht sowie Versicherungsrecht an den FHWien-Studiengängen der WKW.

StB FH Doz. Mag. Ernst Hofmann, MRICS

Selbstständiger Steuerberater, geschäftsführender Gesellschafter der Mag. Ernst Hofmann Wirtschaftstreuhand und Steuerberatungs GmbH, Vortragender am WIFI Wien (Finanzakademie), an der FH Unternehmensführung und Immobilienwirtschaft der Wirtschaftskammer Wien und Wirtschaftsuniversität Wien.

RA Dr. Stefan Korn

Partner Korn Rechtsanwälte OG, laufende Beratung und Vertretung, insb. in Fragen des Wettbewerbs-, Urheber-, Marken-, Muster- und Rundfunkrechts; Lehraufträge an der Universität Wien, der FH der Wiener Wirtschaft, der FH Wiener Neustadt und der Donau-Universität Krems; (Mit) Autor von Kommentaren und Publikationen.

Dr. Roman Rauter

Habilitand am Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht der Universität Wien. Autor zahlreicher gesellschaftsrechtlicher Publikationen, u. a. Mitherausgeber des „Handbuch Geschäftsführerhaftung“.

RA Dr. Peter Sander LL.M., MBA

Rechtsanwalt bei Niederhuber & Partner Rechtsanwälte GmbH in Wien, Fachhochschul-Lektor für öffentliches und privates (Wirtschafts)-Recht an der FHWien-Studiengänge der WKW, Faculty Member des Postgraduate-Studiums General MBA der TU Wien gemeinsam mit der Donau-Universität Krems sowie des MLS/MBA-Lehrgangs der Donau-Universität Krems, Lehrbeauftragter an der WU Wien.

RA Dr. Clemens Völkl

Partner bei Völkl-Rechtsanwälte. Universitätsassistentin an der Universität Wien, Institut für Zivilrecht (2002–2005), Autor zahlreicher Publikationen im Gesellschafts-, Zivil- und Versicherungsrecht. Umfangreiche Vortragstätigkeit an der rechtswissenschaftlichen Fakultät, WU Wien, Donau Uni Krems.

RA DDr. Jörg Zehetner

Rechtsanwalt und Partner der Karasek Wietrzyk Rechtsanwälte GmbH (KWR), vormals Assistent am Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht der Universität Wien. Umfangreiche Vortragstätigkeit u. a. als Lektor an der juristischen Fakultät der Universität Wien, am Post-Graduate-Universitätslehrgang für Wirtschaftsjuristen der Universität Salzburg sowie an der Donau-Universität Krems. Für die rechtliche Ausbildung zuständiger Fachbereichsleiter (1998–2007) und Lektor des FH-Studiengangs „Bank- und Finanzwirtschaft“ in Wien (seit 1998). Walther-Kastner-Preisträger 1999; Co-Schriftleiter des GmbH-Bulletins (GBU).

Teilnehmerstimmen:



cms consulting Unternehmensberatung
Mag.rer.soc.oec. Claudia Melchert-Strohmaier, Geschäftsführung:

"Brilliante Vorträge und praxisnahe Themen sind für mich der Idealfall für nachhaltige Wissensvermittlung. Als Unternehmensberaterin in Fragen der Unternehmensführung von KMUs und selbst Lektorin an der FH Unternehmensführung, weiß ich dies sehr zu schätzen, beides wurde mir in den drei intensiven Lehrgangstagen geboten. Die Kompetenz der Vortragenden, praxisnahe Problemstellungen punktgenau zu fokussieren sowie die ausgezeichneten Unterlagen werden mir bei meiner zukünftigen Tätigkeit wertvolle Unterstützung sein. Eine besondere Gelegenheit, Einblick in die rechtlichen Neuerungen und Änderungen zu erhalten, bot mir das „Kamingespräch“. Im persönlichen Austausch mit den Referenten konnten für mich relevante Themen erörtert werden. Um meinen Klienten optimale Qualität in der Beratung zu bieten, ist für mich laufende Weiterbildung eine Selbstverständlichkeit. Dennoch ist es oft eine Herausforderung meine knapp bemessene Zeit in das richtige Lehrangebot zu investieren. Wenn ich mich dabei auf einen Seminaranbieter verlassen kann, der exzellente Vortragende, aussagekräftige Unterlagen und straffe Seminarorganisation vereint, hat sich jede Minute gelohnt. Daher freue ich mich schon auf den nächsten Kurzlehrgang im WIFI Management Forum!"



Dun & Bradstreet Information Services GmbH
Romana Edelhauser, Assistenz des Geschäftsführers & Leitung Einkauf:

Das 3-tägige Seminar "Kurzlehrgang Recht für Führungskräfte" hat meinen Erwartungen 100% entsprochen. Kurz und knackig wurden die verschiedenen Rechtsgebiete mit Schwerpunkt auf Relevanz für Manager praxisbezogen aufbereitet und vermittelt. Ich empfehle den Kurzlehrgang guten Gewissens gerne weiter!



GMC-Instruments Austria GmbH
DI (FH) Hans Georg Hadwiger, MSc, Geschäftsführung:

Der Kurzlehrgang „Recht kompakt“ hat mir persönlich einen optimalen Überblick betreffend sämtlicher rechtlich relevanter Grundsätze aus Sicht eines Geschäftsführers geboten. In diesen 3 Tagen wurden relevante Themen wie Vertragsrecht, Haftung, Verwaltungsrecht uvm. sehr konzentriert und sehr spannend vorgetragen. Ebenso hatte ich dadurch die Möglichkeit Fragen die sich aus dem Programm heraus ergaben sofort mit dementsprechenden Experten zu diskutieren. Gleichermäßen erlebe ich diesen Lehrgang als Unterstützung wenn ich in Zukunft in Firmenangelegenheiten mit einem Rechtsbeistand kooperiere. Ich kann diesen Lehrgang jedem empfehlen, der in leitender Funktion bzw. als Geschäftsführer in einem Unternehmen tätig ist.



GZT Geldzähltechnik GmbH
Prok. Ing. Martin Ruff, Geschäftsleitung:

"Im Zuge der Veranstaltung „Kurzlehrgang Recht für Führungskräfte“ konnte ich einen umfangreichen Überblick über Rechtssituationen des täglichen Geschäftslebens mitnehmen. Kurz und prägnant wurden die wesentlichen Themen sehr praxisorientiert vermittelt."



Hotel Schwalbe
Patricia Tomek, MBA, Inhaberin:

"Der Kurzlehrgang "Recht für Führungskräfte" war top aktuell und es waren ausschließlich exzellente Vortragende mit viel Wissen aus der Praxis. Es wurde ein Gesamtüberblick über die derzeitige Rechtssituation und Aktualisierungen speziell für Manager in Führungspositionen näher gebracht. Auf die jeweilige Firmensituation wurde sehr gut eingegangen und viele individuelle Fragen beantwortet. Als besonderes Asset empfand ich die Beratung zum optimalen Umgang mit Rechtsanwälten. Ich habe sehr viel in diesen drei Tagen profitiert und konnte einiges sofort in meinem Betrieb umsetzen. Ich kann den Kurzlehrgang nur weiterempfehlen.



WIN-Bau GmbH
Michaela Fedl, MSc, geschäftsführende Gesellschafterin:

Der 3-tägige „Kurzlehrgang Recht für Führungskräfte“ entsprach voll und ganz meinen Vorstellungen. Trotz geballter „Ladung“ an Recht wurden die verschiedensten Gebiete der aktuellen Rechtswissenschaft und deren Schwerpunkte mit sicherer Kompetenz der Vortragenden an die Führungskräfte, insbesondere an Geschäftsführer, vermittelt. Das Eingehen auf individuelle Fragen war aufgrund der angenehmen Gruppengröße ebenso möglich. Bemerkenswert fand ich auch die Erwähnung „wie man mit Rechtsanwälten umgeht“ und die straffe Organisation der Seminare.

Ich freue mich schon auf weitere Veranstaltungen im WIFI Management Forum. Den Rechts-Lehrgang kann ich guten Gewissens weiter empfehlen.

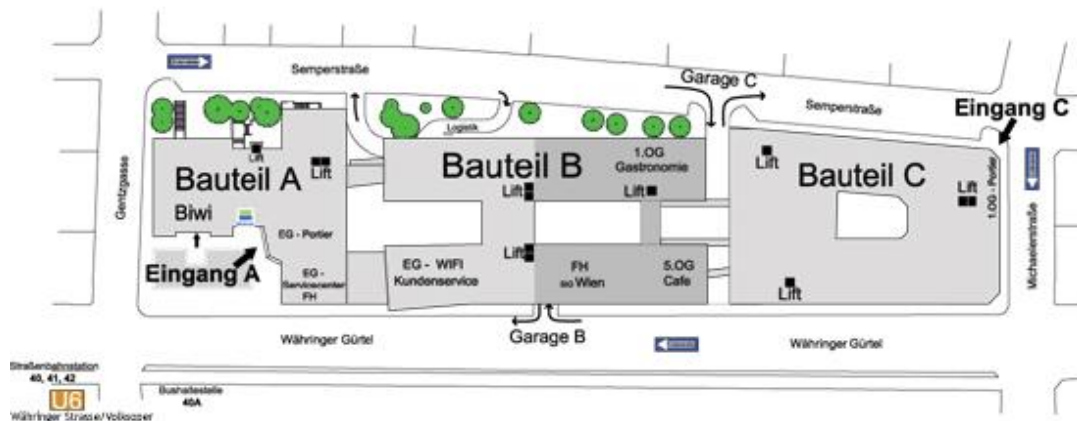


Holen Sie sich im Video mit Dr. Thomas Ratka, Lehrgangleiter und Rechtsexperte, einen Einblick in den Kurzlehrgang www.wifiwien.at/241903

Veranstaltungsort:

WIFI MANAGEMENT FORUM
am wko campus Wien, Bauteil B
Währinger Gürtel 97, 1180 Wien

Parkmöglichkeit in der Apcoa-Garage
Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln:
U6 - Straßenbahnlinien 40, 41, 42 - Autobuslinien 37A, 40A



Ein abweichender Veranstaltungsort wird in den jeweiligen Einladungen gesondert bekannt gegeben.

Kosten:

EUR 1.350 (keine USt. enthalten)

Der Teilnehmerbeitrag schließt die Kosten für Teilnahme, Unterlagen und Verpflegung ein.
Übernachtungen sind – wenn nicht anders angeführt - in den Gebühren nicht enthalten.

Die Wirtschaftskammer ist als Körperschaft öffentlichen Rechts kein Unternehmer im Sinne des Umsatzsteuergesetzes 1994 (UStG) und somit gemäß § 6 Abs. 1 Z. 11 lit. a UStG von der Umsatzsteuer befreit. Die Teilnahmegebühr enthält daher keine Umsatzsteuer.

Bei Veranstaltungen im WIFI Wien übernehmen wir Ihre Parkgebühr in der Apcoa-Garage (Zufahrt über Währinger Gürtel). Sie erhalten Ihr bereits bezahltes Ausfahrtsticket in der Veranstaltung, das jedoch nur am jeweiligen Veranstaltungstag gültig ist. Bitte verwenden Sie bei der Einfahrt in die Garage nicht Ihre Kreditkarte, da sonst das Gratisticket nicht genutzt werden kann.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des WIFI Management Forums Wien, nachzulesen im letzten Abschnitt dieses Leitfadens oder unter <http://www.wifi.at/managementforum>

Ihre Ansprechpartnerinnen:

Kundenservice / Anmeldung: Kristina Jaric

Tel: (01) 476 77- 5231
E-Mail: jaric@wifiwien.at
Fax: (01) 476 77 - 95231

Produktmanagement: Mag. Alexandra Konrad

Tel: (01) 476 77- 5234
E-Mail: konrad@wifiwien.at
Fax: (01) 476 77 - 95234

Anmeldefax

Fax-Nr. (01) 476 77-95231
managementforum@wifwien.at

WIFI Management Forum
 Währinger Gürtel 97
 1180 Wien

JA, ich melde mich zum „Kurzlehrgang Recht kompakt“ an:

24190/01-3 **Termin 13. – 15. März 2014** **Wien** **EUR 1.350,-**

Nachname Vorname akad. Grad

Geburtsdatum Geburtsort
 (wir benötigen diese Angaben gegebenenfalls für die Ausstellung von Besuchsbestätigungen, Zeugnissen etc.)

Funktion Abteilung

Adresse Postleitzahl, Ort

Tel.Nr. (privat - tagsüber erreichbar) Fax-Nr. privat E-Mail-Adresse

Rechnung ist auszustellen an Privat Firma (bitte Daten ausfüllen)

Firmenname

Firmenadresse Postleitzahl, Ort

Tel.Nr. (Firma - tagsüber erreichbar) Fax-Nr. E-Mail-Adresse

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des WIFI Management Forums für das aktuelle Kursjahr.
 Nachzulesen nachstehend oder unter www.wifi.at/managementforum

Datum Unterschrift

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Auszug aus den Allgemeine Geschäftsbedingungen des WIFI Management Forum. Diese finden Sie im aktuellen Seminarprogramm des WIFI Management Forum oder im Internet unter dem Punkt Service auf www.wifi.at/managementforum

Jede Anmeldung ist verbindlich.

Anmeldebestätigung/Rechnung

Ihre Anmeldung wird nach Erhalt unter Berücksichtigung freier Seminarplätze fix gebucht. Nach der Anmeldung erhalten Sie von uns auf dem Postweg oder per E-Mail eine Anmeldebestätigung. Eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Rechnung inkl. Erlagschein.

Teilnehmerbeitrag

Der Teilnehmerbeitrag schließt die Kosten für Teilnahme, Unterlagen und Verpflegung ein. Übernachtungen sind in den Gebühren nicht enthalten. Teilzahlungen können nur vor Veranstaltungsbeginn und individuell vereinbart werden.

Bei Veranstaltungen im WIFI Management Forum übernehmen wir Ihre Parkgebühr in der Apcoa-Garage (Einfahrt Semperstraße, Zufahrt über Gentzgasse oder Einfahrt Währinger Gürtel, ausgenommen Motorräder). Sie erhalten Ihr Ausfahrtsticket in der Veranstaltung, das jedoch nur am jeweiligen Veranstaltungstag gültig ist. Bitte verwenden Sie bei der Einfahrt in die Garage nicht Ihre Kreditkarte, da sonst das Gratisticket nicht genutzt werden kann.

Werden Veranstaltungen in mehreren Teilen geführt, so kann die Veranstaltung, wenn in der jeweiligen Beschreibung nicht ausdrücklich anderes vorgesehen ist, nur als Ganzes gebucht werden. Die Möglichkeit zum Nachholen nicht besuchter Teile besteht nicht.

Das WIFI (Management Forum) ist das Bildungsforum für Führungskräfte innerhalb der Wirtschaftskammer Wien. Die Wirtschaftskammer ist als Körperschaft öffentlichen Rechts kein Unternehmer im Sinne des Umsatzsteuergesetzes 1994 (UStG) und somit gemäß § 6 Abs. 1 Z. 11 lit. a UStG von der Umsatzsteuer befreit. Die Teilnahmegebühr enthält daher keine Umsatzsteuer.

Rücktrittsrecht gemäß Konsumentenschutzgesetz (KSchG)

Erfolgt die Buchung einer Veranstaltung im Fernabsatz, insbesondere also per Fax oder E-Mail, steht dem Teilnehmer/der Teilnehmerin als Verbraucher im Sinne des KSchG ein gesetzliches Rücktrittsrecht binnen 7 Werktagen (Samstag zählt nicht als Werktag), gerechnet ab Vertragsabschluss, zu. Dies gilt nicht für Veranstaltungen, die bereits innerhalb dieser 7 Werktage ab Vertragsabschluss beginnen. Die Rücktrittsfrist ist gewahrt, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb dieser Frist abgesendet wird.

Stornobedingungen

Stornierungen können nur schriftlich entgegengenommen werden. Maßgeblich für die Rechtzeitigkeit der Rücktritts- bzw. Stornoerklärung ist das Einlangen beim WIFI Management Forum. Sollte ein Teilnehmer am Veranstaltungsbesuch verhindert sein, kann eine Stornierung bis 14 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei erfolgen.

Bei Abmeldungen, die später als 14 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn einlangen, muss eine Stornogebühr von 50 % verrechnet werden. Bei Stornierungen am ersten Tag der Veranstaltung bzw. danach wird der komplette Veranstaltungsbeitrag fällig, dies gilt auch dann, wenn Ratenzahlungen vereinbart wurden.

Die Stornogebühr entfällt, wenn vom Teilnehmer ein der Zielgruppe entsprechender Ersatzteilnehmer nominiert wird, der die Veranstaltung besucht und den Teilnehmerbeitrag leistet. Der ursprüngliche Teilnehmer bleibt jedoch für die Kurskosten haftbar. Bei unvorhergesehener Erkrankung des Teilnehmers ist eine ärztliche Bestätigung nachzureichen.

Seminarreihe: Bei Stornierung eines Seminars aus einer Seminarreihe werden die Preisvorteile rückabgewickelt.

Veranstaltungsabsage

Muss eine Veranstaltung aus organisatorischen Gründen (z.B. Krankheit des Referenten/der Referentin, zu geringe Teilnehmerzahl, höhere Gewalt oder andere unvorhergesehene Ereignisse) abgesagt werden, erfolgt eine abzugsfreie Rückerstattung von bereits eingezahlten Teilnehmerbeiträgen. Ein Ersatz für darüber hinausgehende Aufwendungen jeder Art (z.B. Fahrtkosten, Verdienstentgang, Reise- und/oder Übernachtungskosten etc.) ist ausgeschlossen.

Seminarreihen: Die Durchführung einzelner Seminare aus der jeweiligen Seminarreihe ist von einem Teilnehmerminimum abhängig. Bei Nichtdurchführung eines Seminars aus der Seminarreihe erfolgt eine aliquote Rückerstattung des regulären Seminarpreises, wobei die Durchführung der restlichen Seminare der Seminarreihe nicht beeinträchtigt wird.

Änderungen im Seminarprogramm

Unsere Veranstaltungen werden langfristig geplant, daher kann es zu Änderungen im Seminarprogramm, etwa der Veranstaltungstermine oder der Trainer/innen kommen, die wir uns vorbehalten. Wir teilen Ihnen solche Abweichungen nach Möglichkeit sofort mit, damit Sie Ihre Anmeldung ggf. ändern können. Ebenso hängt das Zustandekommen einer Veranstaltung von einer Mindestteilnehmerzahl ab. Ersatz für entstandene Aufwendungen oder sonstige Ansprüche sind daraus nicht abzuleiten. Wir übernehmen keine Gewähr bei Druck- bzw. Schreibfehlern in unseren Publikationen und Internetseiten.

Datenschutz

Alle persönlichen Angaben unserer Teilnehmer/-innen und Interessenten/innen werden vertraulich behandelt. Die Daten werden weder an Dritte weitergegeben noch diesen zur Nutzung überlassen, sondern dienen ausschließlich internen Zwecken zur gezielten Kundeninformation. Mit der Anmeldung bzw. mit der Übermittlung der Daten willigen die Teilnehmer/innen bzw. Interessenten/-innen ein, dass personenbezogene Daten (Vor- und Nachname, Titel, Geburtsdatum, Geburtsort, SVNR, Firmenname, Firmenadresse, Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Zusendeadresse oder Privatadresse) die elektronisch, telefonisch, mündlich, per Fax oder schriftlich übermittelt werden, gespeichert und für die Übermittlung von Informationen des WIFI und des WIFI Management Forum verwendet werden dürfen. Dies schließt auch den Versand des E-Mail-Newsletters an die bekannt gegebene(n) E-Mail-Adresse(n) mit ein. Eine Abmeldung ist jederzeit möglich.

Der Kunde stimmt einer elektronischen Verarbeitung und Übermittlung seiner bekanntgegebenen Daten zum Zwecke der Bonitätsprüfung im Sinne des geltenden Datenschutzgesetzes ausdrücklich zu.

Adressänderungen

Um unsere Datenbank aktuell halten zu können, teilen Sie uns bitte Adressänderungen unter Angabe Ihrer alten Adresse und sonstige eventuelle Fehler in der Anschrift per Email an wmf@wifwien.at mit.

Haftungsausschluss

Für persönliche Gegenstände der Teilnehmer/innen inkl. der bereitgestellten Lernunterlagen wird seitens des WIFI Management Forum, auch im Falle des Diebstahls, keine Haftung übernommen. Aus der Anwendung der beim WIFI Management Forum erworbenen Kenntnisse sowie für die inhaltliche Richtigkeit und Aktualität von zur Verfügung gestellten Skripten, Beiträgen oder Foliensätzen können keinerlei Haftungsansprüche gegenüber dem WIFI Management Forum geltend gemacht werden.

Das WIFI Management Forum übernimmt keine Gewähr bei Druck- bzw. Schreibfehlern in seinen Publikationen und Internetseiten.

Gerichtsstand

sachlich und örtlich zuständiges Gericht in Wien